

**From:** Jana Kaar  
**Sent:** esmaspäev, 6. mai 2024 12:03  
**To:** 'mare@pekonsult.ee'  
**Subject:** Koolituspäring: Veenmine ja argumenteerimine

Tere

Kutsume teid esitama omapoolset koolituspakkumust **suhtlemiskoolituse: veenmine ja argumenteerimine** läbiviimiseks.

### **Koolituste eesmärk:**

Koolituse läbinu on omandanud teadmised ja praktilised oskused veenmises, argumenteerimises ja enesekehtestamises.

### **Probleem:**

Sihtrühmalt oodatakse tööalaselt rohkem, kui on meie võimuses ja pädevuses (sh puudulikud ressursid: tööaeg, -intensiivsus jne).

Ootused koolitusele - saada teadmised, kuidas argumenteerida, miks me ei saa vastata teatud ootustele.

### **Teemad:**

Olete läbi viimas 22.08.24 koolitust „Veenmine ehk argumenteerimise kunst töökohal“, mille teemade käsitus huvitab ka meid.

Seega, koolituse teemadekäsitus võiks olla samuti alljärgnev:

- Argumenteerimise mõistmine:
  - kiire ja aeglane mõtlemine ehk ratsionaalne või emotsionaalne mõtlemine
  - vaidlus, väitlus, veenmine, manipuleerimine
    - Emotsionaalsete ja ratsionaalsete sõnumite edastamine
  - kommunikatsioon
  - emotsionaalsed vs. ratsionaalsed sõnumid
    - Näited: emotsionaalsed sõnumid, ratsionaalsed sõnumid, kombinatsioon emotsionaalsest ja ratsionaalsest
  - emotsionaalne veetus: puudutab tundeid, väärtusi ja uskumusi, et tekitada empaatiat ja sidet
  - ratsionaalsed, loogilised argumendid – kasutatakse veenmiseks loogikat, fakte ja tõendeid
- Argumendi konstrueerimine:
  - oma vaatenurga esitamine, teise vaatenurga mõistmine, empaatia
  - argumendi komponendid (tõendid, põhjendus, järeldus)
  - veenva argumendi loomine – struktuur, näpunäited
  - produktiivsed argumenteerimisstrateegia
    - Vastuargumendid ja ümberlükkamine:
      - enneta vastuargumente ja harjuta nendega tegelemist
      - kaalu alternatiivseid vaatenurki, väldi hinnanguid
      - manipuleerimisvõtted – äratundmine, kasutamine
    - Rakendus töökohal:
      - Näited: koosolekud, läbirääkimised, juhtimine, konfliktide lahendamine jms.

**Koolituse sihtrühm:** koolitusspetsialistid, värbajad, veoteenuse eksperdid (ca 22 inimest)

**Koolituse keel:** eesti keel

**Toimumise aeg:** 03. juuni 2024 (11:00-16:15)

**Koolituse maht:** 6 ak/h

**Koolituse toimumise koht:** Sisekaitseakadeemia Narva õppekeskus (Paul Kerese 14, Narva)

Jään ootama teie hinnapakumust esimesel võimalusel e-posti teel [jana.kaar@politsei.ee](mailto:jana.kaar@politsei.ee).

*Pakkuja kohustub esitama hankijale pärast teenuse osutamist arve läbi e-arvete keskkonna (Politsei- ja Piirivalveamet, Pärnu mnt 139, Tallinn ning kontaktisik Jana Kaar).*

*Hankija tasub arve 21 kalendripäeva jooksul arvates nõuetekohase arve kättesaamisest.*

Parimate soovidega

Jana Kaar  
personalispetsialist  
koolitus- ja arendustalitus  
Politsei- ja Piirivalveamet  
Tel: 51 985 510  
e-post: [jana.kaar@politsei.ee](mailto:jana.kaar@politsei.ee)